



BROJ: 08-49-6667/16

DATUM: 24.10.2016.

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**POZIV ZA DOSTAVU PONUDA**  
**za nabavku „ODRŽAVANJE VOZILA u 2017. godini“**  
**za potrebe Zavoda za planiranje razvoja Kantona Sarajevo**  
**putem otvorenog postupka**

**1. Poziv na tender i informacije o postupku**

Pozivamo Vas da dostavite Vašu ponudu za „ODRŽAVANJE VOZILA u 2017. godini“ za potrebe vozila u posjedu Zavoda za planiranje razvoja Kantona Sarajevo, putem otvorenog postupka, shodno „Zakonu o javnim nabavkama“ član 18. stav (1) i član 25. Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik BiH“ br. 39/14) i podzakonskim aktima koji su doneseni u skladu sa Zakonom i ovom tenderskom dokumentacijom.

**2. Predmet javne nabavke**

- 2.1. Predmet nabavke je nabavka „ODRŽAVANJE VOZILA u 2017. godini“, shodno Projektnom zadatku datom u tenderskoj dokumentaciji.
- CODE 50112200-5 Usluge održavanja vozila
  - Ekonomski kod 613500 u Budžetu Zavoda za 2017. godinu
  - Procijenjena vrijednost javne nabavke na godišnjem nivou bez PDV-a (17%) cca 2.500,00 KM.
- 2.2. Ugovor će biti izvršavan prema Projektnom zadatku i ponudi odabranog pružaoca usluge.
- 2.3. Ponuđači dostavljaju svoje ponude prema tenderskoj dokumentaciji.
- 2.4. Tenderska dokumentacija je dostupna na uvid na adresi Zavoda, ul. Kaptol br. 16, svakog radnog dana od 8 do 16 sati. Tenderska dokumentacija je besplatna. Po zahtjevu ponuđača može se preuzeti na prethodnoj adresi uz prethodnu najavu ili se može po dostavi zahtjeva dostaviti elektronskim putem ili poštom.
- 2.5. Mjesto izvršenja usluge je poslovna lokacija odabranog ponuđača/pružaoca usluge.

**3. Uvjeti za učešće i potrebni dokazi – prema Tenderskoj dokumentaciji i Obavještenju o nabavci**

- 3.1. Da bi učesvovali u proceduri javnih nabavki, ponuđači trebaju ispunjavati kvalifikacione uslove iz tenderske dokumentacije.



Sarajevo, Branilaca Sarajeva 26; Pošt. pret 105;  
Tel: Centrala + 387 33 258-275; + 387 33 258-285;  
Tel: Direktor + 387 33 226-736; Fax: + 387 33 209-543;  
Tel: Finansije, Tel: +387 33 555-175 Fax: + 387 33 207-321  
Web: <http://zpr.ks.gov.ba> e-mail: [info@zavodzpr-sa.ba](mailto:info@zavodzpr-sa.ba)

### 3.2. U tenderskoj dokumentaciji se dostavlja:

1. Poziv za dostavu ponuda
2. Podaci o ponuđaču . . . . . ( ANEKS 1 )
3. Izjava shodno članu 45. Zakona . . . . . ( ANEKS 2 )
4. Izjava shodno članu 47. Zakona. . . . . ( ANEKS 3 )
5. Izjava shodno članu 50. Zakona . . . . . ( ANEKS 4 )
6. Projektni zadatak-komercijalni dio ponude . . . . . ( ANEKS-i 5 i 5.1)
7. Izjava shodno članu 52. Zakona. . . . . ( ANEKS 6 )
8. Izjava ponuđača . . . . . ( ANEKS 7 )
9. Prijedlog ugovora . . . . . ( ANEKS 8 )

### 3.3. Ponuđači trebaju u svojoj ponudi dostaviti slijedeće dokumente, odnosno popunjene obrasce u prilogu prema datom redoslijedu:

- Podaci o ponuđaču (ANEKS 1),
- Potpisanu i ovjerenu Izjavu (ANEKS 2) sa traženim priložima: a), b), c) i d) (fco ili originali),
- Potpisanu i ovjerenu Izjavu (ANEKS 3) sa traženim priložima: a), c) i d) (fco ili originali),
- Potpisanu i ovjerenu Izjavu (ANEKS 4) sa traženim priložima: a), c) i g),
- Popunjen (ANEKS 5 i 5.1) Projektni zadatak - komercijalni dio ponude,
- Potpisanu i ovjerenu Izjavu (ANEKS 6),
- Potpisana Izjava ponuđača (ANEKS 7),
- Parafiran prijedlog ugovora (ANEKS 8).

3.4 Ponuđač kojem bude dodijeljen ugovor obavezan je dostaviti originalne dokaze o kvalificiranosti u pogledu lične sposobnosti, registracije, ekonomske i finansijske sposobnosti, te tehničke i profesionalne sposobnosti koji su traženi tenderskom dokumentacijom u roku **do 5 dana od dana dostave obavještenja o izboru** najpovoljnije ponude, tj. prije isteka roka za dostavu ugovora na potpis. Tražene originalne ili ovjerene dokaze/dokumente može dostaviti i odmah u svojoj ponudi. Dokumenti moraju biti izdati do dana dostavljanja zahtjeva za učešće ili ponude, s tim da ti dokumenti ne smiju biti stariji od 3 (tri) mjeseca od dana dostave ponude ili zahtjeva za učešće

## 4. **Zahtjevi po pitanju jezika**

4.1 Ponuda, svi dokumenti i prepiska u vezi sa ponudom između pružaoca usluga i ugovornog organa moraju biti napisani na jednom od zvaničnih jezika u upotrebi u Bosni i Hercegovini.

## 5. **Priprema ponuda**

5.1 Ponuđači snose sve troškove u vezi sa pripremom i dostavljanjem njihovih ponuda. Ugovorni organ nije odgovoran niti dužan snositi te troškove.

5.2 Kontakt osobe za preuzimanje tenderske dokumentacije su Zlatko Bursać, dipl.ing.arh. tel. 033 22 55 85, Edina Krnić-Ajanović, dipl.jur. i Magda Đozić, sekretar Komisije za javne nabavke na tel. (centrala) +387 33 55 51 65 ili fax. +387 33 20 85 03. Kontakt osoba za pitanja u vezi izrade ponude: za projektne zadatke i pitanja u vezi tenderske dokumentacije Zlatko Bursać, dipl.ing.arh. tel. +387 33 22 55 85. i/ili Edina Krnić-Ajanović, dipl.jur.

5.3 Svi listovi ponude moraju biti čvrsto uvezani, sa označenim stranicama. Svi listovi ponude trebaju biti parafirani ili potpisani od strane osobe odnosno osoba koje su ovlaštene

da zastupaju ponuđača („ovlaštene osobe”). Ponuđač dostavlja ponudu u originalu. Ponuda treba biti zapečaćena u neprovidnoj koverti, sa **nazivom i adresom ponuđača**, na kojoj će stajati: **Ponuda za nabavku „ODRŽAVANJE VOZILA u 2017. godini“**.

5.4 Ponuđači mogu izmijeniti ili povući svoje ponude pod uvjetom da se izmjene ili povlačenje dogodi prije isteka roka za dostavljanje ponuda. Ugovorni organ mora biti obaviješten u pisanoj formi o izmjenama i/ili o povlačenju ponude prije isteka roka za podnošenje ponuda. Izmjena ili povlačenje ponude mora biti izvršena u skladu sa tačkom 5.3. Osim toga, na koverti u kojoj se nalazi izjava ponuđača treba pisati slijedeće: “IZMJENE PONUDE” ili “POVLAČENJE PONUDE” (odabrati odgovarajuće).

## **6. Rok za dostavljanje ponuda – javno otvaranje ponuda**

6.1 Ponude se dostavljaju do **23.11.2016. god. do 12<sup>00</sup> sati** na adresu: **Zavod za planiranje razvoja Kantona Sarajevo, Branilaca Sarajeva br. 26. – portirnica ili protokol**. Javno otvaranje ponuda obaviti će se istog dana u prostorijama Zavoda u „velikoj sali“ u 13<sup>00</sup> sati.

## **7. Kriterij za dodjelu ugovora**

7.1 Ugovor se dodjeljuje ponuđaču na osnovu kriterija najniže cijene tehnički zadovoljavajuće ponude. Ponuđači mogu ponuditi samo jednu cijenu i ne mogu je mijenjati. O cijeni se neće pregovarati.

## **8. Obavještenje o dodjeli ugovora**

8.1 Ponuđači će biti obaviješteni o ishodu procedure i dodjeli ugovora shodno Zakonu o javnim nabavkama.

## **9. Informacije za ponuđače o žalbenom postupku**

9.1 Ako Vaša kompanija vjeruje da je ugovorni organ u toku datog postupka dodjele ugovora izvršio povrede Zakona i/ili podzakonskih akata Vi imate pravo pokrenuti Žalbeni postupak na način koji je utvrđen u Zakonu (član 99.).

Direktor  
Hamdija Efendić, dipl.ing.građ.  
(s.r. ako se dostavlja E-mail-om)

### **Prilozi:**

- (kao u Pozivu tačka 3.2.)

### **Dostavljeno:**

- Ponuđačima
- Arhiva